

Seewadel – Zentrum für Gesundheit und Alter ist eine öffentlich-rechtliche Institution der Stadt Affoltern am Albis im Bereich der ambulanten und stationären Pflege von kranken und betagten Menschen. Im stationären Bereich pflegen und betreuen wir 80 Bewohnerinnen und Bewohner.

Gegen Ende Jahr steht der Umzug in ein Provisorium in unmittelbarer Nähe zum heutigen Zentrum an, um Platz für einen Ersatzneubau zu schaffen. Gleichzeitig differenzieren wir unser Angebot (Aufnahmebetten mit entsprechendem Triageprozess, Gerontopsychiatrie) sowie unsere Teamzusammensetzungen. Im Rahmen der strategischen Ziele des Unternehmens und den bevorstehenden baulichen Veränderungen, entsteht eine spezialisierte gerontopsychiatrische Wohneinheit.

Für diesen Neuaufbau suchen wir eine/n

Pflegefachfrau / Pflegefachmann BSc (60 - 90%) für den gerontopsychiatrischen Bereich

Sie lassen sich gerne auf Neues ein, mögen Aufbauarbeit und übernehmen gerne die stationäre Fallführung für ältere Menschen, bei denen gerontopsychiatrische Erkrankungen im Vordergrund stehen. Mit Ihrer dynamischen, pragmatischen und lösungsorientierten Art gestalten sie in enger Zusammenarbeit mit der Teamleitung und den anderen Teammitgliedern den Pflege- und Beziehungsprozess. Eine wertschätzende, professionelle Haltung im Umgang mit den Bewohnenden, ihrem Team sowie im interdisziplinären Kontext ist für Sie selbstverständlich.

Ihre Kernaufgaben

- Gestaltung des Pflege- und Beziehungsprozesses bei unseren gerontopsychiatrischen Bewohnerinnen und Bewohner
- Ausführen von medizinischen, präventiven, diagnostischen und therapeutischen Massnahmen
- Unterstützung der gerontopsychiatrischen Fachentwicklung

Ihre Kompetenzen

- Abgeschlossenes Studium BSc
- Berufserfahrung im gerontopsychiatrischen Bereich
- Fachliche Vertiefung von Vorteil (Gerontopsychiatrie, Kommunikation)
- Gute Deutschkenntnisse, mündlich und schriftlich
- Empathische, pflichtbewusste Persönlichkeit mit Humor

Unser Angebot

- Eine herausfordernde Tätigkeit in motiviertem Team in einer sich wandelnden Organisation
- Ein angenehmes Arbeitsklima und attraktive Anstellungsbedingungen (gute Sozialleistungen, vergünstigte Mahlzeiten, Gesundheitsförderung)
- Interne und externe Weiterbildungen
- Einen Arbeitsplatz direkt an der S5/S14 (30 Min. ab Zürich HB bzw. 16 Minuten ab Zug)

Sind Sie interessiert? Dann senden Sie bitte Ihr vollständiges Bewerbungsdossier an:

Stadt Affoltern am Albis, Abteilung Präsidiales/Seewadel, Marktplatz 1, Postfach, 8910 Affoltern am Albis oder per E-Mail an personalamt@stadtaffoltern.ch.

Ihre Fragen beantwortet gerne Sibylle Imhof, Leitung Gesundheitsdienste unter der Telefonnummer 043 322 74 74.

Besuchen Sie uns auf: www.seewadel.info. Wir freuen uns auf Sie!